



PLANO DE ENSINO

Identificação

Disciplina: ATIVIDADE DE EXTENSÃO I

Curso: ADMINISTRAÇÃO - MATUTINO/CAMPUS CUIABÁ

Nível: Graduação

Código: 107206516 Período: 20231 Turma: ADM

Unidade Ofertante: Faculdade de Administração e Ciências Contábeis

Carga Horária Teórica: 0 horas Carga Horária Prática: 64 horas Carga Horária Campo: 0 horas Carga Horária Total: 64 horas

Tipo de Disciplina: OBRIGATÓRIO

Professor(a)(s):

- Ivana Aparecida Ferrer Silva

Status: Homologado

Ementa

Delimitação do problema e formulação do problema, elaboração do plano de ação, execução da ação e avaliação da ação. Desenvolvimento de novos ciclos de planejamento e execução de ação, avaliação da ação. Apresentação Final.

Justificativa

Contextualizar a teoria trabalhada em sala em uma situação real, entendendo as dores, as dificuldades vividas pelo empresário e sua equipe, as intempéries do ambiente e ter a possibilidade de participar de uma consultoria real trará muitos benefícios para o discente. E também ao empresário que receberá de forma específica informações e direcionamentos pensados e planejados sendo supervisionada por professores. A disciplina traz ganhos ao empresário que participa do processo, como também ao discente que viverá essa experiência do laboratório de gestão.

Objetivo Geral

Ao final desta disciplina o estudante será capaz de contextualizar os constructos e elementos conceituais trabalhados nas disciplinas OSM, Administração de Marketing I, Administração Estratégica I, Gestão de Processos e Tomada de Decisão com a realidade apresentada por instituições que aderirem a possibilidade de serem laboratórios vivos de gestão. De modo a otimizar o funcionamento dos processos de gestão e buscar atingir resultados efetivos para a instituição que aderir ao propósito da disciplina.

Objetivos Específicos

1-Reconhecer e reproduzir ideias e conteúdos voltados para a racionalização da gestão da empresa. 2-Interpretar e reconhecer as conexões entre a teoria trabalhada nas disciplinas OSM, Administração de Marketing I, Administração Estratégica I, Gestão de Processos e Tomada de Decisão e a prática organizacional. 3-Implementar métodos e técnicas organizacionais em situações reais. 4-Interpretar e avaliar contextos reais baseados em critérios bem definidos que podem ser externos ou internos viabilizando a efetividade organizacional.

Conteúdo Programático

Tópico / Subtópico

➡ O conteúdo, organizado em unidades e subunidades ou eixos temáticos, deverá explicitar os conteúdos propostos de modo a se conhecer toda a matéria a ser desenvolvida na disciplina. Unidade I Conhecendo as várias possibilidades da profissão. A importância da Imagem pessoal no mundo corporativo. O empreendedorismo pessoal e profissional na construção da carreira de consultor. O papel do consultor de empresas. Conversa com egressos. Unidade II Conhecendo a realidade das instituições parceiras e/ ou os projetos de extensão- Momento para buscar dados secundários e realizar uma sondagem sobre as empresas e a operacionalização dos projetos. Unidade III Construção do Plano de Ação para coletar dados secundários específicos. Apresentar uma proposta de trabalho para a instituição e ou um plano de ação sobre o projeto de extensão que deseja realizar. Planejamento e execução da coleta de dados primários, aprofundamento da literatura com análise crítica. Construção do

Tópico / Subtópico

relatório final entregue e apresentado a banca de professores e as instituições.

Metodologia

Será adotada Metodologias ativas como a PBL e aula invertida. Além de metodologias colaborativas para pesquisa e diagnóstico organizacional em grupos de estudo por pares. Leituras, pesquisas em periódicos e livros; debates sobre os temas nos momentos síncronos. A pesquisa investigativa com realização de pesquisa bibliográfica de dados secundários e pesquisa de campo para diagnóstico e levantamento de dados primários. A disciplina se baseará em aulas síncronas e assíncronas, ou seja, todo o conteúdo será gravado de maneira remota, mas o discente poderá assistir no horário de maior conveniência. O cronograma da disciplina ilustrará a distribuição das mesmas ao longo do semestre. As aulas síncronas serão realizadas no Portal via por meio da ferramenta BBB e gravadas ou via Skype, conforme a possibilidade do portal. Os links das aulas estão no Portal minutos antes da aula. As aulas assíncronas estão informadas no Guia de estudo no cronograma da disciplina, bem como o tipo de atividade relacionada. A frequência será aferida por meio das entregas das atividades exigidas e descritas no Guia de Estudo. O horário das aulas síncronas serão aos sábados pela manhã das 8:00 às 12:00, de modo a contemplar um maior número de discentes. Contudo em datas específicas apresentadas no Guia de Estudo. Atenção terá dois momentos presenciais o primeiro no dia 28 de julho de 2023, as 8:00 na sala de aula da Administração e o segundo no workshop de fechamento da disciplina, no dia 07 de outubro de 2023, quando serão apresentados os banners do trabalho realizado. Serão utilizadas estratégias de ensino e aprendizagem por mediação tecnológica, as aulas serão via PORTAL Academico MOODLE, sendo desenvolvidas várias atividades síncronas e assíncronas de modo que o discente possa acompanhar o andamento das aulas mesmo que não de maneira remota. Serão utilizadas aulas expositivas via Big Blue Button,, aulas em grupos.

Avaliação

A nota final será a média aritmética de 2 notas: 1. Atividades desenvolvidas: Primeira atividade. Cada palestra, leitura ou atividade apresentada na unidade I, deve ser trabalhada em uma resenha a ser entregue até o dia 05/08/2023. 2- Trabalho Final (10,00)- corresponde a uma Análise Administrativa contendo todos os elementos presentes no Guia de estudo ou a um projeto de extensão executado e apresentado em forma de case para a sala e no banner. .

Bibliografia

Básica

Referência	Existe na Biblioteca
MINTZBERG Henry - Criando organizações eficazes: estruturas em cinco configurações/ Henry Mintzberg; tradução Ailton Bomfim Brandão. - 2. ed. - São Paulo: Atlas, 2003.	✓
LIATAS, Maria Virginia. OSM Organização, Sistemas & Métodos uma visão contemporânea. Academia Pearson.São Paulo: Pearson Prentice Hall, 2011.	✓
ARAÚJO, Luis César G. De. Organização, Sistemas & Métodos e as modernas ferramentas de gestão organizacional. São Paulo: Atlas, 2001.	✓

Complementar

Referência	Existe na Biblioteca
LIATAS, Maria Virginia. OSM Organização, Sistemas & Métodos uma visão contemporânea. Academia Pearson.São Paulo: Pearson Prentice Hall, 2011.	✓
OLIVEIRA, Djalma de Pinho Rebouças de. Sistemas, organização e métodos: uma abordagem gerencial. 20 ed. São Paulo: Atlas, 2011.	✓
CURY, Antonio. Organização e métodos: uma visão holística; perspectiva comportamental; abordagem contingencial. 7. ed. São Paulo: Atlas, 2000.	✓
MORGAN, Gareth. Imagens da Organização. São Paulo: Atlas, 1996.	✓
CHINELATO FILHO, J. O&M integrado à informática. 9ª. Ed. Rio de Janeiro Livros Técnicos e Científicos Editora S.A. 1999	✓

Informações Adicionais

ATENDIMENTO O atendimento presencial aos discentes poderá ser agendados por meio do e-mail institucional: ivana.silva@ufmt.br e ocorrerá aos sábados pela manhã.

Aprovação

Aprovado em reunião do Colegiado do Curso realizada em ____/____/____.

Coordenador(a) do Curso

_____, __/__/____.